**บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน** หน่วยการเงินและบัญชีวิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี โทร 41805 โทรสาร 41803

**ที่** อว 8393(22).1/……………………. **วันที่** 20 ธันวาคม 2565

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษา ทุนปริญญาเอก อ.อภิชกา สิงห์ใจ

**----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

เรียน คณบดี

ตามที่ ....................................................... ได้รับอนุมัติงบประมาณ สำหรับ................................................... งบประมาณเงินรายได้ ปี .......................หมวด.......................................... จำนวนเงิน ........................................ บาท (............................................................) และได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว นั้น

บัดนี้ .............................................. ได้รับหลักฐานค่าใช้จ่าย เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น หน่วย........................................... จึงประสงค์ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย จำนวน ................................. บาท (....................................................................) ดังมีรายการค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับ | วันที่ | เลขที่เอกสาร | บริษัท/ร้านค้า | รายละเอียดค่าใช้จ่าย | จำนวนเงิน |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| รวมเบิก | | | | |  |
| จำนวนเงินตามสัญญายืมเงินเลขที่........................... | | | | |  |
| จำนวนเงินคงเหลือ | | | | |  |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(............................................)

ตำแหน่ง............................

(...............................................) ผู้บังคับบัญชาขั้นต้น

โดยขอเบิกจ่ายจากงบประมาณ.เงินรายได้...ปี............................หมวด.......................................

กองทุน.............................................แผนงาน.................................................รหัสงบประมาณ................................Fund3D…….................................Act3D….........................….

งบที่ได้รับ ...........................บาท ใช้ไปแล้ว.. ..............................บาท คงเหลือ..................................บาท

|  |  |
| --- | --- |
| **ความเห็นเจ้าหน้าที่** | **ข้อสั่งการ** |
| เรียน คณบดี  ( ) หน่วยการเงินฯ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าตามระเบียบที่เกี่ยวข้องจึงเห็นสมควรอนุมัติตามที่เสนอ  ( ) ได้โปรดลงนามอนุญาตการจ่าย จำนวน..............ฉบับ ดังแนบ  (.................................................)  ตำแหน่ง ......................................................  เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ  วันที่ ............................................. | ( ) อนุมัติตามเสนอ  ( ) ข้อสั่งการอื่นๆ ...........................................................  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรวิชญ์ จันทร์ฉาย)  ตำแหน่ง.คณบดีวิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี.  ผู้อนุมัติ  วันที่ ............................................. |