**ใบวางบิล/ใบส่งมอบงาน**

**เลขที่ ................................**

วันที่ ...................................

เรื่อง ขอวางบิล / ขอส่งมอบงาน / แจ้งหนี้

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมและการจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล / หัวหน้าโครงการ

ข้าพเจ้า...............................ที่อยู่เลขที่....................................................................................................

ถนน.................................................หมู่ที่............................ตำบล/แขวง……………............................อำเภอ/เขต..........จังหวัด ..……....โทรศัพท์ ………….....................  
บัตรประจำตัวเลขที่...... .......................................................................................................................................

บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีเลขที่..............................................................................................................................

มีความประสงค์จะขอวางบิลตามรายการดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | รายการ/รายละเอียด | จำนวนเงิน | | หมายเหตุ |
| บาท | สต. |
| 1 | จ้างเหมางาน................................................ โดยมีไฟล์ข้อมูลที่บันทึกใน Flash drive จำนวน ............ ชุด  ประกอบงานส่งมอบงาน  ตามขอบเขตงานข้อ 4.1- 4.6 | 00 | 00 |  |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น | | 00 | 00 |  |

ตัวหนังสือ (....................................................................)

(ลงนาม)......................................................... (ลงนาม).......................................................

(........................................................................) (...................................................)

ผู้รับวางบิล ผู้วางบิล

**หมายเหตุ 1. ใช้กรณีผู้ขาย/ผู้รับจ้าง เป็นบุคคลธรรมดา**

**2. แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง**