



ประกาศวิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน
(งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย) รหัสประเภทพนักงาน P ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป
(ปฏิบัติงานในหน้าที่บริหารจัดการงานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา)

ด้วย วิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน (งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย) รหัสประเภทพนักงาน P ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (ปฏิบัติงานในหน้าที่บริหารจัดการงานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา) สังกัดงานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ตำแหน่งเลขที่ P๐๗๐๐๑๒ อัตราเงินเดือน ๒๐,๒๕๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ก. คุณสมบัติผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณ ก่อนกำหนด
๓. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่น ที่เทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน และต้องได้รับอนุมัติคุณวุฒิจากสภาสถาบันการศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว
๔. มีทัศนคติเชิงบวก มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ได้เป็นอย่างดี
๕. มีบุคลิกภาพดี มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับบุคคลอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้น สามารถทำงานเป็นทีม และสามารถทำงานนอกเวลาราชการได้
๖. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีจิตให้บริการ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและสามารถควบคุมอารมณ์ได้ดี
๗. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี และนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้
๘. สามารถสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษได้จะพิจารณาเป็นพิเศษ
๙. หากเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
๑๐. หากคุณสมบัติผู้สมัครไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ ดำเนินการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน (งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย) รหัสประเภทพนักงาน P ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (ปฏิบัติงานในหน้าที่บริหารจัดการงานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา) ในการพิจารณาคัดเลือก และให้การตัดสินใจของคณะกรรมการฯ เป็นที่สิ้นสุด

ข. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

- (๑) กระบวนการรับเข้าศึกษา
- (๒) งานบริหารและการพัฒนาหลักสูตร
- (๓) การแต่งตั้งคณาจารย์และผู้ทรงคุณวุฒิในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
- (๔) การตรวจสอบผลงานทางวิชาการ
- (๕) การสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร
- (๖) การจัดสอบวัดผลความรู้ต่างๆ ของนักศึกษา (Proposal/Comprehensive/Qualify/Defense)
- (๗) ระบบฐานข้อมูลนักศึกษาและติดตามความก้าวหน้าทางการศึกษา
- (๘) งานจัดประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
- (๙) ประสานงานและจัดกิจกรรมนักศึกษา
- (๑๐) งานประกันคุณภาพการศึกษา
- (๑๑) งานบูรณาการการเรียนรู้ร่วมการทำงานระดับบัณฑิต
- (๑๒) งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ค. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ติดต่อขอรับใบสมัครและสมัครได้ที่งานบริหารทั่วไป ห้อง ๕๒๓ ชั้น ๕ อาคารวิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันศุกร์ที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ (สามารถ Download ใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ วิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี <http://www.camt.cmu.ac.th> หรือติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๓๙๔-๑๘๐๗)

ง. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องนำเอกสารหลักฐานมายื่นเพื่อประกอบการสมัคร ดังนี้

๑. เอกสารสำเนารับรองวุฒิการศึกษา (ใบปริญญาบัตร) พร้อม Transcript อย่างละ ๑ ฉบับ
๒. เอกสารสำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ
๓. เอกสารสำเนาบัตรประชาชน ๑ ฉบับ
๔. ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน ๑ เดือน) ๑ ฉบับ
๕. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๓x๔ ซม. ๑ รูป
๖. หนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานต้นสังกัด ๑ ฉบับ (ถ้ามี)
๗. เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ชาย) ๑ ฉบับ

จ. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

วิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกในวันอังคารที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์งานบริหารทั่วไป (หน้าห้อง ๕๐๖) ชั้น ๕ อาคารวิทยาลัยฯ และทางเว็บไซต์วิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี <http://www.camt.cmu.ac.th>

ฉ. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๑. การสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้เฉพาะตำแหน่ง ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการทำงานของงานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา การบริหารจัดการหลักสูตรและการจัดการเอกสารทางการศึกษา และกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง ในวันศุกร์ที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

๒. การสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานของผู้เข้าสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้ง สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น (กำหนดการสอบสัมภาษณ์จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง)

๓. เกณฑ์ตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกฯ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ คะแนน ทั้งนี้ หากคะแนนจากผลการสอบคัดเลือกไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน (งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย) รหัสประเภทพนักงาน P ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (ปฏิบัติงานในหน้าที่บริหารจัดการงานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา) ในการพิจารณาคัดเลือก และให้การตัดสินของคณะกรรมการฯ เป็นที่สิ้นสุด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วรวิชญ์ จันท์ฉาย)
คณบดีวิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี